ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УХТИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

ПО ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.05

«МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА»

4 курс – VIII семестр

(очная форма обучения)

Специальность 44.01.02

«Дошкольное образование»

2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цель и задачи практики	3
2.	Организация практики	3
3.	Содержание производственной практики	4-5
4.	Информационное обеспечение обучения	6
5.	Критерии оценки	6
6.	Отчётная документация	6

Приложения
Приложение 1 (Дневник практики)
Приложение 2 (Отчет о практике)
Приложение 3 (Технологическая карта)
Приложение 4 (Карта анализа НОД)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование целостного представления о методической работе современного дошкольного учреждения.

.

Задачи практики:

1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.
3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.
6. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика ПМ.05 «МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА» осуществляется в дошкольных образовательных учреждениях города Ухты.

Студенты распределяются по дошкольным учреждениям (по 2-3 студента в группу). В дневнике педагогической практики (Приложение 1) фиксируются результаты выполненных заданий и анализируется своя собственная деятельность. По итогам прохождения практики пишется отчет (Приложение 2).

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса		
№ п/п	**Кол-во часов**	**Программное содержание практики**
1.	1	**Раздел 1. Анализ методической работы в образовательном учреждении и роль воспитателя в обеспечении эффективности методической работы** Анализ нормативной, методической документации, регламентирующей деятельность воспитателя дошкольного образовательного учреждения (ДОУ).
2.	1	Анализ программы развития ДОУ. Годовой план ДОУ. Анализ календарно-тематических планов воспитательно-образовательной работы воспитателей возрастных групп.
3.	1	Методический кабинет в ДОУ. Оборудование и материалы методического кабинета. Направления работы методической службы ДОУ.
4.	1	Изучение методической литературы и анализ учебно-методических материалов (планов, конспектов, сценариев, программ и др.).
5.	1	Разработка учебно-тематического плана на неделю.
6.	1	Заполнение технологической карты занятия.
7.	1	Составление анализа занятия на основе использования технической карты.
8.	1	**Раздел 2. Предметно-развивающая среда для разных возрастных групп дошкольного образовательного учреждения** Анализ организации предметно - развивающей среды в группах дошкольного детства по разным видам деятельности.
9.	1	Составление описания 2-3 примеров предметно-развивающей среды по определенному виду деятельности.
10.	1	Анализ современных образовательных технологий и инновационной педагогической деятельности в ДОУ.
11.	1	Наблюдение и анализ индивидуальной консультации педагога методистом образовательного учреждения.
12.	1	Составление календарного плана воспитательно-образовательной работы на день (1-ая и 2-ая смены).
13.	1	Заполнение технологической карты занятия.
14.	1	Составление анализа занятия на основе использования технической карты.
15.	1	**Раздел 3. Организация исследовательской и проектной деятельности воспитателя дошкольного образовательного учреждения** Выполнение анализа литературы и оформление библиографии по выпускной квалификационной работе (ВКР) как вида исследовательской деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ГОСТа.
16.	1	Разработка консультационного материала для родителей и педагогов ДОУ (по теме ВКР студента).
17.	1	Составление обзора современной педагогической литературы для педагогов ДОУ в рамках темы ВКР.
18.	1	Подбор и составление диагностического инструментария для проведения констатирующего этапа исследования.
19.	1	Составление плана формирующего эксперимента.
20.	1	Апробация методов и методик констатирующего эксперимента в ДОУ.
21.	1	Апробация методов и методик контрольного эксперимента в ДОУ.
22.	1	**Раздел 4. Презентационная деятельность воспитателя** Изучение компетенции воспитателя и определение возможных форм самообразования по каждой из них.
23.	1	Составление портфолио личных достижений в профессиональной деятельности.
24.	1	Презентация консультационного материала для родителей воспитанников ДОУ (по теме ВКР студента).
25.	1	Презентация материалов для педагогов ДОУ.
26.	1	Презентация дидактического материала и пособий.
27.	1	Заполнение технологической карты занятия.

28.	1	Составление анализа занятия на основе использования технической карты**.**
29.	1	**Раздел 5. Современные образовательные технологии в дошкольном образовании** Реализация календарного плана воспитательно-образовательной работы на день в процессе практической работы (1-ая половина дня).
30.	1	Реализация календарного плана воспитательно-образовательной работы на день в процессе практической работы (2-ая половина дня).
31.	1	Проектная деятельность в ДОУ.
32.	1	Практическая направленность проектной деятельности. Виды проектов.
33.	1	Разработка критериев и оценки детских проектных работ.
34.	1	Выполнение анализа статей из педагогических журналов (на выбор) по использованию современных образовательных технологий в дошкольном образовании и организации проектно-исследвательской деятельности.
35.	1	Оформление документов для отчета по практике.
36.	1	Подведение итогов практики.
Всего: 36 часов		

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

4.2. Информационное обеспечение обучения.

(перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Белая К.Ю. Методическая работа в ДОУ. - М.: МИКРО, 2000.
2. Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник для студ. сред. учеб. заведений / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский. - М.: Академия, 2008. - 128 с.
3. Гогоберидзе А.Г., Полякова М.А. и др. Перечень оборудования учебно-методических и игровых материалов для ДОУ. Учебно методическое пособие. - М.: Центр педагогических технологий, 2008.- 96 с.
4. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов . - 6-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 208 с.
5. Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: Учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.И. Загвязинский - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2008. - 174 с.
6. Кузьмин С.В. Программный подход в управлении качеством образования. - М.: Обруч, 2010. - 128 с.
7. Микляева Н.В. Технологии разработки образовательной программы ДОУ. Методическое пособие. - М.: Сфера, 2010. - 128 с.
8. Никитина С.В. Оценка результативности и качества дошкольного образования. Научно-методические рекомендации и информационные технологии. - М.: Линка-Пресс, 2008. - 234с.
9. Козлова С.А., Куликова Т.А. Дошкольная педагогика._ М.: Академия, 2012.
10. Тавберидзе В.А., Калугина В.А. Диагностика и критерии оценки деятельности воспитателя ДОУ. Организация и управление методической работой. - М.: Школьная Пресса, 2008. - 160 с.

5.КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ:

1. Посещаемость студентом учебной практики.
2. Своевременное выполнение заданий практики.
3. Учет возрастных особенностей и грамотное определение целей, задач, содержания работы в процессе взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.
4. Качество выполнения методических материалов.
5. Проявление творчества, ответственности и самостоятельности в процессе прохождения педагогической практики.

6. ОТЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Отчетная документация, которую студент представляет по итогам производственной практики ПМ.05, включает следующие документы:

1. *Дневник* практики с материалами выполненных заданий (Приложение 1):
   - Заполнение технологических карт занятий (кол-во - 2) (Приложение 3);
   - Составление анализа занятий на основе использования технологических карт (кол-во 2) (Приложение 4);
   - Составление календарного плана воспитательно-образовательной работы на день (1-ая и 2-ая смены) и реализация его в процессе практической работы (**Приложение 5 _ представлено отдельно**).
2. *Отчет* студента-практиканта (см. Приложение 2).
3. *Методические материалы* (графические, аудио-, видео-, фото-, наглядные образцы изделий и др.), подтверждающие профессиональный опыт, полученный на практике.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Титульный лист

Профессиональное образовательное учреждение
«Ухтинский педагогический колледж»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 44.02.01
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Студента (ки)_____курса _____группы

формы обучения_____
(очная, заочная)

_____
(фамилия, имя, отчество)

2-ой лист

Код и наименование практики (Например, ПМ.05 **«МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА»**

Место практики _____
(Название организации)

Срок с «___»_____20___ г. по «___»_____20___ г.

3-ий лист (на развороте)

Дата	**Содержание работы**	**Анализ деятельности**	**Замечания и оценка руководителя практики**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Отчет

Студентки ПОУ «Ухтинский педагогический колледж»

_____

(фамилия, имя, отчество)

группы_____курса_____формы обучения_____

по производственной практике профессионального модуля ПМ.05 «МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА».

Место прохождения _____.

Период прохождения с _____ по _____ 20____ г.

Руководитель практики_____.

Итоговая оценка по практике_____.

1. Основные виды работы в период прохождения практики (что нового узнали, с чем познакомились).
2. Краткая характеристика каждого вида работы.
3. Трудности, с которыми столкнулись во время практики (причина их; какие ваши знания помогали решить эту проблему; каких знаний не хватало; над чем необходимо поработать).
4. Положительные стороны («Я узнал… Мне было интересно… Я понял, что… Теперь я могу…Я научился… У меня получилось … Меня удивило… Главным результатом считаю….»).
5. Предложения и пожелания по организации практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Технологическая карта НОД _____

Образовательные области:

Тема НОД:

Возрастная группа:

Цель НОД:

Задачи:

Словарная работа:

Планируемый результат НОД:

Подготовительная работа:

Материалы и оборудование:

№	Этапы, продолж-ть	Задачи	Деятельность педагога	Методы, формы, приемы	Предполагаемая деятельность детей	Планируемые результаты
1	Организационно – мотивационный этап					
2	Основной этап					
2.1.	Этап постановки проблемы					
2.2.	Этап ознакомления с материалом					
2.3.	Этап практического решения проблемы					
3.	Заключительный этап (рефлексия)					

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

КАРТА АНАЛИЗА НОД

ФИО педагога _____

Возрастная группа _____

Дата проведения_____

Количество детей_____

Тема _____

Длительность ООД_____

п/п №	Критерии оценки	оценка ООД			примечание
		да	нет	частич.	
1.	**Введение в образовательную деятельность:** - организация мотива на совместную деятельность				
	- соответствие мотивации возрасту и интересам детей				
	-использование дополнительных средств для привлечения детей, не желающих принимать участие в ООД				
	- актуализация знаний и опыта детей				
2.	**Проектирование решений образовательной ситуации (стимулирование активности и самостоятельности детей):** - использование приемов обеспечения интереса и эмоциональной отзывчивости детей				
	- обсуждение с детьми плана совместной деятельности, последовательности действий.				
3.	**Организация деятельности детей** - целесообразность выбранных форм организации детей (подгруппами, в паре, индивидуально, коллективно)				
	- поддержка детской инициативы				
	- возможность выбора детьми материалов, способов действий и участников совместной деятельности				
	- учет утомляемости детей, смена форм их организации				
	- достаточность и рациональность применения раздаточного и демонстрационного материала и ТСО				
	- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей (в том числе детей с ОВЗ)				
	- умение корректировать ход ООД с учетом интересов детей				
4.	**Рефлексия (в зависимости от вида детской деятельности):** - фиксация в речи индивидуального освоения каждым ребенком нового материала				
	- определение детьми области применения новых знаний				
5.	**Применение в процессе образовательной деятельности современных педагогических технологий**				
6.	**Соответствие целей и задач содержанию ООД**				
7.	**Достижение ребенком планируемых результатов**				
8.	**Выполнение санитарно – гигиенических требований**				
9.	**Имиджевая составляющая педагога (стиль общения, речь, внешний вид)**				