**Профессиональное образовательное учреждение**

**«Ухтинский педагогический колледж»**

**УТВРЕЖДАЮ**
Директор ПОУ «УПК»
_____ Н. Г. Келасьева
«31» августа 2020 г.

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## Программа подготовки специалистов среднего звена

специальность

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

*(указывается код и наименование специальности*

квалификация

**учитель начальных классов**

*(указывается квалификация по ФГОС СПО)*

форма обучения

**очная**

*(очная, очно – заочная, заочная)*

**Ухта, 2020 г.**

## Содержание

1. Общие положения .....3
1.1. Нормативно-правовые основы разработки
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах .....3
1.2. Общая характеристика
программы подготовки специалистов среднего звена .....5
1.2.1. Нормативный срок освоения
программы подготовки специалистов среднего звена .....5
1.2.2. Требования к абитуриентам .....6
1.3. Особенности Программы подготовки специалистов среднего звена .....10
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....10
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....10
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....10
3. Требования к результатам освоения
программы подготовки специалистов среднего звена.
Компетенции выпускника, формируемые в результате
освоения программы подготовки специалистов среднего звена .....11
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию
образовательного процесса при реализации
программы подготовки специалистов среднего звена .....13
4.1. Учебный план .....13
4.2. Календарный учебный график.....17
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей.....18
4.4. Программы практик .....20
5. Оценка результатов освоения
программы подготовки специалистов среднего звена .....23
5.1. Текущий и промежуточный контроль .....23
5.2. Государственная итоговая аттестация .....25
6. Ресурсное обеспечение реализации программы
подготовки специалистов среднего звена .....26
6.1. Кадровое обеспечение .....26
6.2. Материально-техническое обеспечение .....27

# 1. Общие положения

## 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, реализуемая ПОУ «УПК», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя : учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе следующих нормативно-правовых актов:

1) Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1353 от 27 октября 2014 г. (зарегистрировано в Минюсте России 24 ноября 2014 г. №34864)

2) Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3) Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программа среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

№ 464 от 14.06.2013 г. (в ред. Приказом Минобрнауки России ль 22.01.2014 № 31, от 15.12. 2014 № 1580);

4) Письма Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных стандартом и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

5) Письма Минобрнауки России от 20 февраля 2017 г. № 06-156 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

6) Приказа Минобранауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее-Порядок организации образовательной деятельности) ;

7) Приказа Минобранауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306) ;

8) Приказа Минобранауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

9) Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесёнными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. № 422 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326) ;

10) Устава профессионального образовательного учреждения «Ухтинский педагогический колледж» и иных локальных нормативных актов.

В условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и (или) введенных ограничений на посещение Колледжа ППССЗ реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО).

При реализации ППССЗ с использованием ДОТ и ЭО Колледж обеспечивает доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям:

− платформа ZOOM (видеоконференцсвязь);

− Google Classroom (создание, распространение и оценка заданий безбумажным способом);

− Яндекс. Учебник (платформа предоставляющая технологическую возможность для организации дистанционного обучения);

− Googleforme (онлайн-инструмент для создания форм обратной связи, онлайн тестирований и опросов);

− LearningApps.org (использование общедоступных интерактивных модулей (упражнений) в качестве незаконченных учебных единиц);

− Skyeng (цифровая образовательная среда);

− Online Test Pad (конструктор образовательных онлайн-тестов);

− Российская электронная школа;

− Современная образовательная среда Я-класс (цифровой образовательный ресурс для школьников: система онлайн-занятий, дистанционный тренинг по подготовке к экзаменам);

− Skysmart (интерактивная рабочая тетрадь);

− Дети и наука – курсы по школьной программе с углублением и расширением (биология, химия, математика и окружающий мир);

− Школьный Помощник – для дополнительных занятий по разным предметам школьной программы: русский язык, математика, геометрия, алгебра;

− Алгоритмика (программа дистанционного обучения обучающихся информатике и программированию);

− Начальная школа – сборник уроков начальной школы с 1 по 4 классы по всем предметам;

− Учи. ру. – интерактивная образовательная онлайн-платформа;

− Федеральный портал «Российское образование»;

− Центр профессионального образования ФГАУ «ФИРО», Коми республиканский институт развития образования;

− сайт издательства «Просвещение»;

− сайт издательства «Академия»;

− электронная библиотека «Юрайт».

В период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и (или) введенных ограничений на посещение Колледжа текущий контроль знаний, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация студентов проводится с использованием ДОТ и ЭО.

## 1.2. Общая характеристика ППССЗ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **учитель начальных классов**.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «Учитель начальных классов» - 4464 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «Учитель начальных классов»: 2 года 10 месяцев в соответствии с пунктом 1.10. ФГОС СПО.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

### 1.2.1. Нормативный срок освоения ППССЗ

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** при очной форме обучения составляет

| | |
|---|---|
| 147 недель, в том числе: | |
| Обучение по учебным циклам | 86 недель |
| Учебная практика | 9 недель |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 14 недель |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 недель |
| Промежуточная аттестация | 5 недель |
| Государственная (итоговая) аттестация | 6 недель |
| Каникулярное время | 23 недели |
| **Итого** | 147 недель |

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчёта:

| | |
|---|---|
| Теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) | 39 недель |
| Промежуточная аттестация | 2 недели |
| Каникулярное время | 11 недель |
| **Итого** | 52 недель |

### 1.2.2. Требования к абитуриентам

Приём на ППССЗ по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем общем

образовании, начальном/среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

Приём граждан для получения среднего профессионального образования по специальности осуществляется на конкурсной основе по заявлениям.

Приём граждан для получения среднего профессионального образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** осуществляется в соответствии с правилами приёма ПОУ «УПК» и действующими нормативными документами.

### 1.3. Особенности ППССЗ

При разработке ППССЗ учтены требования регионального и муниципального рынков труда для решения комплексных задач в сфере образовательных услуг, рекомендации работодателей по совершенствованию образовательной программы.

По завершении ППССЗ выпускники получают дипломы государственного образца.

Студенты участвуют в разработке ППССЗ в соответствии с Положением о порядке участия обучающегося ПОУ «Ухтинский педагогический колледж» в формировании своего профессионального образования. Мобильность студентов проявляется в обеспечении выбора самостоятельной образовательно траектории. При формировании самостоятельной образовательной траектории студент имеет право на перезачёт соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе и в других образовательных учреждениях, который освобождает от необходимости их повторного изучения.

В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ППССЗ в части развития общих компетенций, студенты участвуют в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

При организации учебного процесса используются следующие методы обучения:

- метод устного изложения материала (передача обучающимся большого объема информации в кратчайший срок);
- наглядные методы (учебный материал обучающимися усваивается с помощью

технических средств обучения);

- практические методы (практическая деятельность обучающихся позволяет выработать практические умение и навыки и лучше усвоить пройденный материал);
- социально-психологический тренинг взаимоотношений (создание ситуаций, направленных на усовершенствование и развитие навыков и знаний межличностного общения);
- метод проблемного обучения (создание проблемной ситуации, решение которой направлено на формирование у обучающегося умения оценки ситуации, осознания проблемы и нахождение способа ее решения).

В ходе учебного процесса применяются стандартные и интерактивные формы обучения.

Стандартные формы организации обучения:

- лекции – форма обучения, предусматривающая систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера;
- коммуникативные семинары – форма обучения, включающая практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- тьюторское сопровождение – форма обучения, направленная на индивидуальную образовательную траекторию, включает составление карты целей обучения (содержит инструкции по прохождению обучения) и карты источников необходимой информации для поиска ответов на вопросы.
- самостоятельная работа обучающихся – форма обучения, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных/устных заданий, работа с литературой.

Для повышения эффективности учебного процесса и достижения обучающихся высоких результатов применяются, в том числе, интерактивные формы обучения, направленные на самостоятельное овладение обучающимися знаниями и умениями в процессе активной мыслительной и практической деятельности.

Интерактивые формы организации обучения:

- интерактивные лекции – форма обучения, предполагающая обратную связь с учащимися и активное вовлечение их в процесс обсуждения поставленных вопросов;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода – форма обучения, предусматривающая постановку проблемного задания, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную практически ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы;
- деловая игра – форма обучения, представляющая совместную деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения практико-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации;
- круглый стол – форма обучения, позволяющая включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения;
- мозговой штурм – форма обучения, способствующая стимулированию творческой активности обучающихся, направленной на решение проблемы/задачи посредством поиска и развития разнообразных вариантов/идей в условиях свободного обмена ими по мере возникновения у обучающихся;
- обсуждение подготовленных студентами эссе – форма обучения, направленная на формирование умения у обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария изучаемой дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме;
- групповые тематические дискуссии – форма обучения, предусматривающая обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов обучающимися с намерением достичь взаимоприемлемого решения;
- групповые проекты – форма обучения, направленная на развитие самостоятельной деятельности обучающихся по планированию и выполнению комплекса исследовательских заданий в течение установленного ограниченного периода времени с достижением конкретного результата;
- выполнение индивидуальных и групповых проектов;

- создание портфолио.

Обучающиеся ПОУ «УПК» среднего профессионального образования должны получить определенные знания и уметь применять их в конкретной практической ситуации. Этому способствует использование таких форм обучения, как «тематическая дискуссия», «кейс - метод», «деловая игра», «круглый стол», «индивидуальный и групповой проект», которые существенно активизируют учебный процесс и позволяют активно взаимодействовать учащимся и преподавателям между собой.

Для совершенствования и активизации учебного процесса в учреждении среднего профессионального образования большое значение имеет знание и учёт тех особенностей обучения, которые обусловливают необходимость перестройки у обучающихся сложившихся в школе стереотипов учебной работы и вооружение их новыми умениями и навыками учебно- познавательной деятельности.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

### 2.3. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

### 2.2.Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

1) задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;

2) задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнёрами (организация образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;

3) документационное обеспечение образовательного процесса.

## 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности (по углублённой подготовке):

1. преподавание по образовательным программам начального общего образования;
2. организация внеурочной деятельности и общения учащихся;
3. Классное руководство
4. Методическое обеспечение образовательного процесса.

## 3. Требования к результатам освоения ППССЗ

### Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Учитель начальных классов должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
|---|---|
| ОК. 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК.2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК.3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК.4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК.5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| ОК.6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами |
| ОК.7 | Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса |
| ОК.8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК.9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий |
| ОК.10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей |
| ОК.11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм |

Учитель начальных классов должен обладать ***профессиональными компетенциями***, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по углублённой подготовке):

| **ПМ. 01. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.** | |
|---|---|
| ПК 1.1 | Определять цели и задачи, планировать уроки. |

| | |
|---|---|
| ПК 1.2 | Проводить уроки. |
| ПК 1.3 | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. |
| ПК 1.4 | Анализировать уроки. |
| ПК 1.5 | Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования. |
| **ПМ. 02. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.** | |
| ПК 2.1 | Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. |
| ПК 2.2 | Проводить внеурочные занятия. |
| ПК 2.3 | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. |
| ПК 2.4 | Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. |
| ПК 2.5 | Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся. |
| **ПМ . 03. Классное руководство.** | |
| ПК 3.1 | Проводить педагогическое наблюдение и диагностик, интерпретировать полученные результаты. |
| ПК 3.2 | Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу. |
| ПК 3.3 | Проводить внеклассные мероприятия. |
| ПК 3.4 | Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий. |
| ПК 3.5 | Определять цели и задачи, планировать работу с родителями. |
| ПК 3.6 | Обеспечивать взаимодействия с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания. |
| ПК 3.7 | Анализировать результаты работы с родителями. |
| ПК 3.8 | Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом. |
| **ПМ. 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.** | |
| ПК 4.1 | Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учётом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. |
| ПК 4.2 | Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. |
| ПК 4.3 | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| ПК 4.4 | Оформлять педагогические разработки в вид отчётов, рефератов, выступлений. |
| ПК 4.5 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования |

## 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО содержание и организация образовательного процесса при реализации ППССЗ регламентируется: календарным учебным графиком; учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин (модулей); КОСами (материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся); программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами.

4.1 Учебный план специальности (см. Приложение 1).

4.2 Календарный учебный график (см. Приложение 2).

4.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей (см. Приложение 3).

4.4 Программы практик (см. Приложение 4).

### 4.3. Учебный план

В учебном плане по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного*;* циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, их общая трудоёмкость в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** формируется в соответствии с разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования,

формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования, одобренных Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» (Протокол № 1 от «03» февраля 2011г.)

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), колледж распределяет на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла на основе письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Об уточнении к Рекомендациям по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.), одобренных Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.

При этом на дисциплину «Основы безопасности жизнедеятельности» в соответствии с приказом Минобрнауки России от 20.09.2008 г. №241, отводится 78 часов, на физическую культуру – по три часа в неделю (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889).

Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются на последующих курсах обучения в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов программы подготовки специалистов среднего звена СПО, как «Общий гуманитарный и социально-экономический цикл», «Математический и общий естественнонаучный цикл», а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

Оценка качества освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную

дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачётов и экзаменов. Экзамены проводятся по следующим дисциплинам:

| | |
|---|---|
| Русский язык | в письменной форме |
| Математика | в письменной форме |
| Обществознание | в устной форме |

Учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, последовательность изучения, а также разделы практик.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70 % от общего объёма времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - 30 %.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Психология общения», «Физическая культура».

Объём часов по физической культуре реализуется как за счёт часов, указанных в рабочем учебном плане, так и за счёт различных форм внеурочных занятий.

Вариативная часть ППССЗ специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** в объёме 936 аудиторных часов (1404 часов максимальной нагрузки) использована:

1) на дисциплины обязательной части

| Индекс | Наименование циклов и дисциплин | Объём в часах |
|---|---|---|
| ОГСЭ.00 | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | **2** |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | 2 |
| ЕН.00 | **Математический и общий естественнонаучный цикл** | **13** |
| ЕН.02 | Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | 13 |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | **88** |
| ОП.01 | Педагогика | 20 |
| ОП.02 | Психология | 42 |
| ОП. 03 | Возрастная анатомия, физиология и гигиена | 16 |
| ОП. 03 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 10 |

2) На профессиональные модули и обязательные части

| Индекс | Наименование циклов и дисциплин | Объём в часах |
|---|---|---|
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | **244** |
| **ПМ.01** | **Преподавание по программам начального общего образования** | **244** |
| МДК 01.01 | Теоретические основы организации обучения в начальных классах | 64 |
| МДК 01.03 | Детская литература с практикумом по выразительному чтению | 62 |
| МДК 01.05 | Методика обучения продуктивным ыидам деятельности | 56 |
| МДК 01.08 | Теория и методика физического воспитания с практикумом | 42 |
| МДК 01.09 | Теория и методика музыкального воспитания с практикумом | 20 |

3) На вновь введенные дисциплины

| Индекс | Наименование циклов и дисциплин | Объём в часах |
|---|---|---|
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | **154** |
| ОГСЭ.06 | Русский язык и культура речи | 64 |
| ОГСЭ.07 | Основы конфликтологии | 40 |
| ОГСЭ.08 | Основы экономики и финансовой грамотности | 50 |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** | **20** |
| ЕН.03 | Математические методы в педагогических исследованиях | 20 |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | **48** |
| ОП.05 | Основы учебно – исследовательской деятельности | 48 |

4) На вновь введенные междисциплинарные курсы

| Индекс | Наименование циклов и дисциплин | Объём в часах |
|---|---|---|
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | **367** |
| **ПМ.01** | **Преподавание по программам начального общего образования** | **367** |
| МДК. 01.07 | Практикум по методике обучения продуктивным видам деятельности | 128 |
| МДК. 01.10 | Литературное чтение с методикой преподавания | 47 |
| МДК. 01.11 | Теоретические и методические основы обучения в условиях инклюзивного образования | 62 |
| МДК. 01.12 | Основы религиозных культур и светской этики | 42 |
| МДК. 01.13 | Технология использования интерактивной доски Smart board в учебном процессе | 40 |
| МДК. 01.14 | Каллиграфия с методикой обучения письму | 48 |

В целом часы вариативной части распределены следующим образом:

| Индекс | Наименование циклов и дисциплин | Объём в часах на дисциплины обязательной части | Объём в часах на вновь введенные дисциплины | Всего |
|---|---|---|---|---|
| **ОГСЭ. 00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | **2** | **154** | **156** |
| **ЕН. 00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** | **13** | **20** | **33** |
| **П. 00** | **Профессиональный учебный цикл** | **332** | **415** | **747** |
| **ОП. 00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | **88** | **48** | **136** |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | **244** | **367** | **611** |
| ПМ.01 | Преподавание по программам начального общего образования | 244 | 367 | 611 |
| | **Всего часов вариативной части** | **347** | **589** | **936** |

Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю, которая распределена на шесть учебных дней-с понедельника по субботу включительно.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные , устные) определяются образовательной организацией.

Учебный план представлен в Приложении 2.

## 4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график, в котором указана последовательность реализации ППССЗ по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных**

**классах,** включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, представлен в Приложении 3.

### 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

В рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** (см. Приложение 3)**.**

**Перечень рабочих программ**

| Код | Наименование цикла и учебной дисциплины |
|---|---|
| **О.00.** | **Общеобразовательный цикл** |
| **ОУД. 00** | **Обязательные учебные дисциплины** |
| ОУД. 01 | Иностранный язык |
| ОУД. 02 | Математика |
| ОУД. 03 | Физическая культура |
| ОУД. 04 | Основы безопасности жизнедеятельности |
| ОУД. 05 | Русский язык |
| ОУД. 06 | Литература |
| ОУД. 07 | История |
| ОУД. 08 | Астрономия |
| **ОУДП. 00** | **Дисциплины по выбору из обязательных образовательных областей** |
| ОУДВ. 09 | Информатика |
| ОУДВ. 10 | Естествознание |
| ОУДВ. 11 | Обществознание (включая экономику и право) |
| ОУДВ. 12 | География |
| **ОГСЭ. 00** | **Общий гуманитарный и социально - экономический цикл** |
| ОГСЭ. 01 | Основы философии |
| ОГСЭ. 02 | Психология общения |
| ОГСЭ. 03 | История |
| ОГСЭ. 04 | Иностранный язык |
| ОГСЭ. 05 | Физическая культура |
| ОГСЭ. 06 | Русский язык и культура речи |
| ОГСЭ. 07 | Основы конфликтологии |
| ОГСЭ. 08 | Основы экономики и финансовой грамотности |
| **ЕН. 00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** |
| ЕН. 01 | Математика |
| ЕН. 02 | Информатика и информационно - коммуникативные технологии в профессиональной деятельности |
| ЕН. 03 | Математические методы в педагогических исследованиях |
| **П. 00** | **Профессиональный учебный цикл** |
| **ОП. 00** | **Общепрофессиональные дисциплины** |

| | |
|---|---|
| ОП. 01 | Педагогика |
| ОП. 02 | Психология |
| ОП. 03 | Возрастная анатомия, физиология и гигиена |
| ОП. 04 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП. 05 | Основы учебно - исследовательской деятельности |
| ОП. 06 | Безопасность жизнедеятельности |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |
| **ПМ. 01** | **Преподавание по программам начального общего образования** |
| МДК. 01. 01 | Теоретические основы организации обучения в начальных классах |
| МДК. 01. 02 | Русский язык с методикой преподавания |
| МДК. 01. 03 | Детская литература с практикумом по выразительному чтению |
| МДК. 01. 04 | Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания |
| МДК. 01. 05 | Естествознание с методикой преподавания |
| МДК. 01. 06 | Методика обучения продуктивным видам деятельности |
| МДК. 01. 07 | Практикум по методике обучения продуктивным видам деятельности |
| МДК. 01. 08 | Теория и методика физического воспитания с практикумом |
| МДК. 01. 09 | Теория и методика музыкального воспитания с практикумом |
| МДК. 01. 10 | Литературное чтение с методикой преподавания |
| МДК. 01. 11 | Теоретические и методические основы обучения в условиях инклюзивного образования |
| МДК. 01. 12 | Основы религиозных культур и светской этики с методикой преподавания |
| МДК. 01. 13 | Технология использования интерактивной доски Smart board в учебном процессе |
| МДК. 01. 14 | Каллиграфия с методикой преподавания |
| **ПМ. 02** | **Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников** |
| МДК. 02. 01 | Основы организации внеурочной деятельности (области деятельности: изобразительная деятельность и декоративно - прикладное искусство; туристко - краеведческая, научно - познавательная) |
| **ПМ. 03** | **Классное руководство** |
| МДК. 03.01 | Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя |
| **ПМ. 04** | **Методическое обеспечение образовательного процесса** |
| МДК. 04. 01 | Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов |

## 4.4. Программы практики

Практика, являясь обязательным разделом ППССЗ, представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика включает:

| Индекс | Наименование вида практики | Время проведения (семестр) | Рассредоточено или концентрировано | Базы практики |
|---|---|---|---|---|
| УП.01.01 | Практика анализа нормативных документов | 3 | концентрировано | ПОУ «УПК» |
| УП.01.02 | Практика наблюдений | 3, 7 | концентрировано | ПОУ «УПК»; МОУ «СОШ №3» 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 28. |
| УП.02.01 | Культурологическая практика | 6 | рассредоточено | ПОУ «УПК» и учреждения культуры г. Ухты |
| УП.02.02 | Подготовка к внеурочной деятельности | 6 | концентрировано | МОУ «СОШ №3» 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 28. |
| УП.03.01 | Подготовка к практике классного руководителя | 4 | концентрировано | МОУ «СОШ №3» 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 28. |
| УП.04.01 | Подготовка к методическому обеспечению ОП | 7 | концентрировано | ПОУ «УПК» |

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки учащихся.

| Индекс | Наименование вида практики | Время проведения (семестр) | Рассредоточено или концентрировано | Базы практики |
|---|---|---|---|---|
| ПП.01.01 | Первые дни ребёнка в школе | 6, 7 | концентрировано | ПОУ «УПК»; МОУ «СОШ №3» 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 28. |
| ПП.01.02 | Практика пробных уроков | 7 | концентрировано | 1. МОУ «СОШ №3» 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 28; 2. МОУ "СОШ № 16" 169319, Республика Коми, г. Ухта, набережная Нефтяников, д. 19. |
| ПП.02.02 | Летняя практика в детских оздоровительных лагерях | 4 | концентрировано | 169338 Республика Коми, г.Ухта, пгт Шудаяг, лыжная база «Сияние Севера» |
| ПП.02.01 | Практика пробных занятий | 7 | концентрировано | МОУ «НШДС №1» 169300, Республика Коми, город Ухта, улица 30 лет Октября, 6 а |
| ПП.03.01 | Практика классного руководителя | 4 | | МОУ «СОШ №3» 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 28. |
| ПП. | Производственная (преддипломная) практика | 8 | концентрировано | МОУ «СОШ №3» 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 28. |

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом результатов, подтвержденных документами соответствующей организаций.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

| Индекс | Продолжительность проведения преддипломной практики | Время проведения (семестр) |
|---|---|---|
| ПДП.00 | Преддипломная практика | 8 |

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится на основе договоров, заключаемых между колледжем и базами практики (работодателями).

Во время преддипломной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

Руководство практикой, контроль реализации программ и условий проведения практики осуществляется преподавателями, руководителя производственной практики, совместно с работодателями.

Организации (работодатели) согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику; предоставляют места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников; участвуют в процедуре подведения итогов и оценивания результатов освоения общих и профессиональных модулей.

Перечень результатов (освоенных профессиональных компетенций) по видам практики определяются в рабочих программах профессиональных модулей.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учётом результатов, подтверждаемых документально. Освоение вида практики завершается дифференцированным зачётом.

## 5. Оценка результатов усвоения ППССЗ

### 5.1. Текущий и промежуточный контроль

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Система оценок, формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля знаний обучающихся определяются преподавателем в рабочей программе учебной дисциплины и календарном графике учебного процесса.

Система оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются рабочим учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация студентов организуется и проводится на основе Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в ПОУ «Ухтинский педагогический колледж».

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знания, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями колледжа, обсуждаются на заседании научно – методического совета и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В колледже установлены разные типы и формы текущего контроля.

- фронтальный опрос (устный опрос для оценки знания и кругозора обучающегося по изученной теме, умения логически построить ответ, владения монологической речью и иных коммуникативных навыков);
- письменные задания (написание тестов, контрольных работ, эссе и рефератов по пройденным темам);
- расчетно-аналитические задания (представление выполненного задания в виде конечного расчета с выводами);
- контекстные задания (задания мотивационного характера, в условии которых описана конкретная жизненная ситуация, коррелирующая с имеющимся опытом

обучающихся и требованием анализа, осмысления и объяснения этой ситуации или выбора способа действия в ней, а результатом решения задания является встреча с прикладной проблемой и осознание ее личностной значимости).

- анализ кейсов (анализ ситуаций, представленных в виде текстового, графического или устного материала, видеофильма, с последующим письменным или устным анализом вариантов решения проблемы и аргументированным выбором оптимального варианта ее решения).
- групповые проекты (защита групповых проектов по выбранной теме из пройденного материала дисциплины в виде устного доклада с презентацией).

Проведение текущего контроля осуществляется преподавателем на основе оценки самостоятельной и аудиторной работы обучающихся на занятиях, посвящённых изучению данного раздела. Преподаватель опирается на:

- активность участия в обсуждениях/дискуссиях на соответствующую тему (личная инициативность обучающегося; привлечение к работе других обучающихся);
- точность решения расчетно-аналитических заданий;
- качество индивидуальных/групповых выступлений/презентаций на соответствующую тему (умение удерживать внимание аудитории на должном уровне от начала до завершения выступления, уровень осведомленности, содержательность, запоминаемость, побуждение к действию в заданном направлении, сбалансированность по содержанию и форме);
- качество индивидуальных/групповых выступлений/презентаций по выполнению кейс-задания (умение кратко, но четко и полно изложить информацию, убедительно обосновать предлагаемый вариант решения проблемной ситуации);
- соответствие эссе обучающегося критериям оценки (соответствие содержания заданной теме; степень раскрытия темы; ясность, логичность, последовательность изложения мыслей; умение проводить анализ фактов и делать на их основе аргументированные выводы; наличие собственных размышлений; личностное отношение к вопросу темы; соблюдение требований к оформлению);
- результаты итогового тестирования;
- составление отчета по практикам;
- решение дополнительных задач и ответы на дополнительные вопросы

преподавателя.

Промежуточная аттестация может проводиться в традиционной форме (экзамен, дифференцированный зачет (зачет)) или с использованием кейс-метода, метода проектов, оформления портфолио.

В целях реализации комплексного подхода предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенция обучающихся.

Для аттестации обучающихся в рамках текущей и промежуточной аттестации на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ преподавателями создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем. Фонды оценочных средств для квалификационных испытаний согласовываются с представителями работодателя и утверждаются ими.

## 5.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы и государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определяются колледжем на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в ПОУ «Ухтинский педагогический колледж».

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускник может предоставить портфолио достижений, содержащее отчёты о ранее достигнутых

результатов, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристику с места прохождения преддипломной практики.

## 6. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечному фонду колледжа, исходя из полного перечня учебных дисциплин. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным пособием и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в программу подготовки специалистов среднего звена (включая электронные базы периодических изданий). Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением.

### 6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, и имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 6.2. Материально-техническое обеспечение

ПОУ «УПК» располагает материально-технической базой необходимой для проведения всех видов занятий, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена, и соответствует санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

| № п/п | Наименование УД, МДК, ПМ | Наименование кабинетов с перечнем основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения |
|---|---|---|
| 1 | ОУДБ. 01 Иностранный язык<br>ОГСЭ.04 Иностранный язык | **Кабинет иностранных языков**<br>ученические столы, стулья, рабочее место преподавателя, комбинированная доска (магнитно-маркерная и меловая), карты, таблицы, учебная литература |
| 2 | ОУДБ. 02 Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия<br>ЕН. 01 Математика<br>ЕН. 03 Математические методы в педагогических исследованиях<br>МДК. 01.04 Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания | **Кабинет математики с методикой преподавания**<br>ученические столы, стулья, рабочее место преподавателя, комбинированная доска (магнитно-маркерная и меловая), мультимедийный проектор, экран, учебные пособия, дидактические материалы, контрольно-измерительные материалы |
| 3 | ОУДБ. 03 Физическая культура<br>ОГСЭ.05 Физическая культура | **Стадион**<br>Футбольные ворота – 2 шт.<br>Полоса препятствий.<br>Беговая дорожка.<br>Место для стрельбы.<br>**Спортивный зал**<br>Баскетбольные мячи – 20 шт.<br>Волейбольные мячи – 20 шт.<br>Теннисные мячи – 20 шт.<br>Маты – 2 шт.<br>Гимнастическое бревно – 1 шт.<br>Секундомер – 1 шт.<br>Мячи для метания – 20 шт.<br>Стойки для эстафет – 5 шт.<br>Гимнастические палки – 20 шт.<br>Свисток – 1 шт.<br>Гимнастические коврики – 20 шт.<br>Волейбольная сетка – 1 шт.<br>Баскетбольные щиты –4 шт. (2 игровых и 2 тренировочных)<br>Шведские стенки – 2 шт.<br>Обручи – 20 шт.<br>Скакалки - 20 шт.<br><u>Технические средства обучения:</u> |

| № п/п | Наименование УД, МДК, ПМ | Наименование кабинетов с перечнем основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения |
|---|---|---|
| | | Музыкальный центр, DVD проигрыватель, телевизор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением. |
| 4 | ОУДБ. 04 Основы безопасности жизнедеятельности<br>ОП. 05 Безопасность жизнедеятельности | **Кабинет безопасности жизнедеятельности**<br>Учебные пособия, Законы РФ, дидактические материалы, контрольно-измерительные материалы, научная, научно-популярная литература, справочные пособия, таблицы, слайды, видеофильмы, аудиозаписи, модели, макеты, средства оказания первой помощи пострадавшему, противогазы, общезащитные комплекты, носилки санитарные. |
| 5 | ОУДБ. 05 Информатика<br>ЕН. 02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности<br>МДК. 01. 10 Технология работы с интерактивной доской Smart | **Лаборатория информатики и ИКТ технологий**<br>компьютерные столы, стулья, ученические столы, кафедра, 15 ПК, ноутбук преподавателя, интерактивная доска, мультимедийный проектор, Icon,<br>Интернет, внутренняя локальная сеть, цифровой фотоаппарат, 2 принтера, сканер, информационные стенды. |
| 6 | ОУДБ. 06 Естествознание<br>ОУДБ. 07 География<br>ОУДБ. 08 Астрономия<br>МДК. 01. 05 Естествознание с методикой преподавания | **Кабинет естествознания с методикой преподавания**<br>стулья, ученические столы, ноутбук преподавателя, экран, мультимедийный проектор, Интернет, внутренняя локальная сеть, информационные стенды. |
| 7 | ОУДП. 10 Русский язык и литература<br>ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи<br>МДК. 01. 02 Русский язык с методикой преподавания<br>МДК. 01.03 Детская литература с практикумом по выразительному чтению<br>МДК. 01. 09 Литературное чтение с методикой преподавания<br>МДК. 01. 11 Каллиграфия с методикой преподавания | **Кабинет русского языка с методикой преподавания**<br>ученические столы, стулья, рабочее место преподавателя, комбинированная доска (магнитно-маркерная и меловая), мультимедийный проектор, экран, учебные пособия, детская литература, справочно-энциклопедическая литература, таблицы, портреты писателей, альбомы по творчеству писателей, мультимедийные обучающие программы, видеофильмы, аудиозаписи, слайды |
| 8 | ОУДП. 11 История<br>ОУДП. 12 Обществознание (включая экономику и право)<br>ОГСЭ.01 Основы философии<br>ОГСЭ.03 История<br>ОГСЭ. 08 Основы экономики и финансовой грамотности<br>ОП. 04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности<br>ОП. 05 Основы учебно – исследовательской деятельности | **Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин**<br>ученические столы, стулья, рабочее место преподавателя, комбинированная доска (магнитно-маркерная и меловая), мультимедийный проектор, экран, карты, учебные пособия |

| № п/п | Наименование УД, МДК, ПМ | Наименование кабинетов с перечнем основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения |
|---|---|---|
| 9 | ОГСЭ.02 Психология общения<br>ОГСЭ. 07 Основы конфликтологии<br>ОП. 01 Педагогика<br>ОП. 02 Психология | **Кабинет педагогики и психологии**<br>ученические столы, стулья, рабочее место преподавателя, телевизор, DVD плеер, комбинированная доска (магнитно-маркерная и меловая), мультимедийный проектор, экран, ноутбук преподавателя, информационные материалы темам |
| 10 | ОП. 03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена | **Кабинет физиологии, анатомии и гигиены**<br>ученические столы, стулья, рабочее место преподавателя, комбинированная доска (магнитно-маркерная и меловая), мультимедийный проектор, экран, таблицы, учебные пособия, видеофильмы, модели, натуральные объекты, манекен ребенка, дидактические материалы, контрольно-измерительные материалы |
| 11 | МДК. 01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом | **Кабинет теории и методики физического воспитания**<br>Набивные мячи – 20 шт.<br>Гимнастические скамейки – 3 шт.<br>Стойки для эстафет – 5 шт.<br>Гимнастические палки – 20 шт.<br>Гимнастические коврики – 20 шт.<br>Шведские стенки – 2 шт.<br>Обручи – 20 шт.<br>Скакалки - 20 шт.<br>Кегли<br><u>Технические средства обучения:</u><br>Музыкальный центр, DVD проигрыватель, мультимедийный проектор, экран, ноутбук с лицензионным программным обеспечением. |
| 12 | МДК. 01. 06 Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом | **Кабинет изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества**<br>ученические столы, стулья, рабочее место преподавателя, ноутбук, телевизор, магнитофон, комплект учебно – методических комплексов, стенды, дидактические материалы, картины художников, учебные пособия, альбомы, видеоматериалы, художественные материалы и инструменты, различные виды театров, сюжетно-ролевые, дидактические, настольно-печатные, строительные игры, различные виды игрушек. |
| 13 | МДК. 01. 08 Теория и методика музыкального воспитания с практикумом | **Кабинет музыки и методики музыкального воспитания**<br>ученические столы, стулья, рабочее место преподавателя, ноутбук, телевизор, магнитофон, комплект учебно – методических комплексов, пианино, музыкальные инструменты, таблицы |
| 14 | МДК. 01. 01 Теоретические основы организации обучения в начальных классах<br>МДК. 01. 10 Основы религиозных культур и светской этики | **Кабинет методического обеспечения образовательного процесса**<br>ученические столы, стулья, рабочее место преподавателя, ноутбук преподавателя, комбинированная доска (магнитно-маркерная и меловая), дидактические материалы, |

| № п/п | Наименование УД, МДК, ПМ | Наименование кабинетов с перечнем основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения |
|---|---|---|
| | МДК. 02.01 Основы организации внеурочной деятельности<br>МДК. 03. 01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя<br>МДК. 04.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов | контрольно-измерительные материалы, информационные материалы по различным темам. |