



Профессиональное образовательное учреждение
«Ухтинский педагогический колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ПОУ «Ухтинский педагогический колледж»
 /Н. Г. Келасьева/
«30» августа 2013 г.



Положение
об организации самостоятельной работы обучающихся

Ухта, 2013

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно – правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 01.12.2007 № 307-ФЗ (ред. от 29.12.2012) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (далее – ФГОС СПО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования от 29.12.2000 № 16-5.

1.2. Самостоятельная работа обучающихся (далее – СРС) является одним из видов учебной деятельности обучающихся и проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных знаний и умений обучающихся, углубления и расширения;
- создания условий для приращения общих и профессиональных компетенций;
- развития исследовательских и проектных умений;
- формирования умений использовать литературу разного назначения;
- развития познавательных способностей, активности обучающихся;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, организованности и ответственности за результаты собственной деятельности;
- формирования способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

1.3. Объем СРС определяется ФГОС СПО по специальностям и является обязательной для всех обучающихся.

1.4. СРС определяется рабочими учебными планами по специальностям:

- по теоретическому обучению в целом,
- по каждому циклу дисциплин,
- по каждой учебной дисциплине (далее - УД), междисциплинарному курсу (далее - МДК), профессиональному модулю (далее - ПМ),
- по всем видам практики: учебной (далее - УП) и производственной (далее - ПП).

1.5. В рабочих программах УД, МДК, ПМ СРС обучающегося указывается с

ориентировочным разделением по разделам и темам.

1.6. В программах УП и ПП СРС является ее составной частью и описывает все виды самостоятельной работы обучающегося по каждому виду практики, в зависимости от ее специфики.

1.7 В зависимости от места и времени проведения, характера руководства со стороны преподавателя и способа контроля за результатами СРС подразделяется на следующие виды:

- самостоятельную работу во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ, уроков-наблюдений, экскурсий и т.д.);
- аудиторную самостоятельную работу при выполнении обучающимся заданий учебного и творческого характера без преподавателя.
- внеаудиторную самостоятельную работу при выполнении обучающимся домашних заданий учебного и творческого характера.

1.8. Объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, определяется в зависимости от уровня освоения обучающимися учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки студентов (иметь представление, знать, владеть умениями).

1.9 Распределение объема времени на СРС в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

1.10. Распределение объема времени на аудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающегося регламентируется расписанием учебных занятий, обязательных для посещения обучающихся.

2. Организация самостоятельной работы студентов

2.1 Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемых УД, МДК, ПМ, объема часов на их изучение, видов практики, видов заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

2.2 Процесс организации СРС включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний; фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы).

2.3 Организацию самостоятельной работы студентов обеспечивают заместители директора колледжа по учебной, учебно-производственной и научно-методической работе;

библиотека колледжа, преподаватели учебных дисциплин.

2.3.1 Заместители директора

- разрабатывают нормативную документацию по самостоятельной работе студентов по разным видам деятельности;
- информируют о нормативных документах преподавателей и руководителей практики ПОУ «УПК», обеспечивающих организацию самостоятельной работы студентов,
- оказывают помощь преподавателям и руководителям практики по организации самостоятельной работы студентов;

2.3.2 Преподаватель

- определяет: конкретное содержание, объем материала, подлежащий самостоятельному изучению в соответствии с рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины и критерии оценивания работы;
- знакомит студентов: с требованиями и содержанием, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы; с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы студентов.
- формирует: умения поиска оптимальных вариантов ответов, расчетов, решений; навыки научного исследования; развивает навыки работы с учебником, классическими первоисточниками и современной научной литературой; осуществляет контроль выполнения обучающимися самостоятельной работы;
- фиксирует: виды, формы и содержание самостоятельной работы обучающегося в календарно-тематическом плане; виды, формы и содержание самостоятельной работы обучающегося в журнале учебных занятий в соответствии с календарно-тематическим планом.

2.3.3. Библиотека

- организуют занятия по основам библиотечно-библиографических знаний с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно - библиографическом аппарате библиотеки;
- оказывают обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

2.4. Контроль результатов внеаудиторной и аудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

Контроль внеаудиторной самостоятельной работы студентов может быть осуществлен на семинарских занятиях, коллоквиумах, зачетах, тестированиях и т.д.

Критериями оценки результатов внеаудиторной СРС являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении

практических задач;

- сформированность обще учебных и профессиональных умений;
- умения обучающегося анализировать свою деятельность и деятельность других участников образовательного процесса и вносить в нее коррективы;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

3.1. ПОУ «УПК» обеспечивает в рамках имеющихся в распоряжении финансовых средств учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы обучающихся.

3.2. Библиотека ПОУ «УПК» обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях) и доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической.

3.3. Преподаватели разрабатывают программы, учебно-методические пособия, материалы в соответствии с ФГОС, методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы студентов, задания для самостоятельной работы, темы рефератов и докладов, образцы оформления индивидуальных заданий, инструкции и методические указания к выполнению лабораторных и контрольных работ и т.д.

4. Виды заданий для самостоятельной работы студентов

4.1 Содержание самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

4.2 Примерными видами заданий для внеаудиторной и аудиторной самостоятельной работы являются:

4.2.1. освоение знаний:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста, конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- ознакомление с психолого-педагогической, методической литературой к практике;
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- изучение и освоение опыта работы педагогов;

- написание эссе.

4.2.2. закрепление и систематизация знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответов;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на конкретные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
- систематизация материалов для практической (профессиональной) деятельности;
- подготовка сообщений для обсуждения на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и т.п.;
- самостоятельная проверка знаний на основе примерных тестов и др.

4.2.3. формирование умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей, схем;
- выполнение расчетно-графических работ;
- определение целей и задач профессиональной деятельности и деятельности обучающихся;
- решение ситуационно-производственных (профессиональных) задач (проведение наблюдений, анкетирование и интервьюирование, изучение результатов детской деятельности и т.д.);
- подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- подбор материала для практической деятельности и его адаптация с учетом психолого-педагогических, возрастных особенностей обучающихся;
- подготовка ВКР;
- создание презентаций;
- опытно-экспериментальная работа;
- упражнения на тренажере;
- упражнения спортивно-оздоровительного характера;

4.2.4. формирование способности к личной и профессиональной рефлексии

- написание эссе;

- составление отчетов;
- ведение листа персональных достижений.

4.3. Виды заданий для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения директором ПОУ «УПК» и обязательно для исполнения заместителями директора, преподавателями, руководителями практики и обучающимися.

5.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции.