**Практическое занятие**

**Тема: Трудовое право и трудовые правоотношения**

**Название практической работы: «Трудовое право»**

**Вопросы для закрепления теоретического материала к практическому занятию:**

1. Какие отношения регулирует трудовое право? Каковы его принципы?
2. Что такое трудовой договор? Каковы виды трудовых договоров по времени действия?
3. Как оформляется прием на работу?
4. Каковы условия прима на работу?
5. Каковы основания расторжения трудового договора?
6. Что такое трудовые споры? Каковы способы их разрешения?

**Содержание и последовательность выполнения задания**

**Задание 1.**

**Выполнить тест:**

1. **Трудовое право – это…**
2. отрасль права, которая регулирует процесс трудовой деятельности, возникающие трудовые отношения
3. правоотношения, в которых субъекты обладают властью, а их взаимоотношения основываются на началах «власть – подчинение»
4. отрасль права, в которой определяется, какие деяния являются преступлениями
5. правоотношения, регулирующиеся Семейным кодексом РФ
6. **Субъектами трудового права являются:**

1) работник

2) физическое лицо и юридическое лицо

3) юридическое лицо

4) работник и работодатель

**3**. **Принципами регулирования трудовых отношений являются (выбрать лишнее):**

1) запрет принудительного труда

2) защита от безработицы

3 справедливые условия труда

4) принцип вины

**4. МРОТ** ( минимальный размер оплаты труда) устанавливается:

1) Президентом РФ 2) министерствами

3) федеральным законом 4) постановлениями Правительства

**5. Источниками трудового права являются (выбрать лишнее):**

1) Трудовой кодекс РФ 2) КОаП

3) ФЗ «Об основах охраны труда в РФ

4)ФЗ « О порядке разрешения коллективных трудовых споров»

**6. Правовой акт, регулирующий трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей – это…**

1) коллективный договор 2) трудовое соглашение

3) трудовой договор 4) отраслевое соглашение

**7. С какого возраста закон разрешает приступить к трудовой деятельности:**

1) с 15 лет 2) с 16 лет 3) с 18 лет 4) с 20 лет

**8. Кто регистрирует гражданина в качестве безработного?**

1) он сам 2) служба занятости 3) администрация города 4)КДН

**9. В каких случаях прекращается выплата пособия по безработице и снятие с учета в качестве безработного ( найти лишнее):**

1) признания гражданина занятым

2) прохождения им профессиональной подготовки по направлению органов службы занятости

3) длительной неявки безработного в органы службы занятости без уважительных причин

4)в случае, когда гражданин постоянно проходит перерегистрацию в органах службы занятости

**10. Виды трудовых договоров:**

1) срочный и бессрочный

 2) официальный и неофициальный

3) с испытательным сроком

4) без испытательного срока

**11. Условие об испытательном сроке при трудоустройстве не устанавливается для ( выбрать лишнее):**

1) лиц, не достигших 18 лет

 2) беременных женщин

3) лиц, окончивших образовательные учреждения высшего профессионального образования

4) лиц, переходящих с одного предприятия на другое

**12. Какие документы должен представить работник работодателю (выбрать лишнее):**

1) паспорт 2) трудовую книжку

3) документ об образовании 4) медицинскую карту

**13. Виды дисциплинарной ответственности (выбрать лишнее):**

1) замечание 2) увольнение

3) штраф 4) выговор

**Задание2**

 **Соотнесите:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Трудовые отношения             |  а) обязательное для всех работников подчинение |
| 2. Работник                         | б) соглашение между работником и работодателем, по которому стороны имеют взаимные права и обязанности. |
| 3.Работодатель                         |   в) непрерывный отдых. |
| 4. Социальное партнерство   | г) время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей. |
| 5.Трудовой спор                        | д) система сотрудничества работников и работодателей. |
| 6. Трудовой договор  |  е) разногласия между работником и работодателем. |
| 7. Коллективный договор  | ж) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации |
| 8. Время отдыха                         | з) физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем. |
| 9. Отпуск    | и) физическое или юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником. |
| 10. Дисциплина труда | к) отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о выполнении за плату трудовой функции. |

**Задание 3**

Решить задачу:

1. Несовершеннолетний Сидоров М. обратился в кафе «Силуэт» с просьбой принять на работу барменом после 18.00 часов. Директор кафе отказал Сидорову, сославшись на его обучение в техникуме. Прав ли директор, правильно ли он обосновал свой отказ Сидорову М.?

**2.**По ито­гам кон­кур­са на за­ме­ще­ние долж­но­сти секретаря-референта ра­бо­то­да­тель от­ка­зал 50-летней Анне Ивановне, пол­но­стью со­от­вет­ству­ю­щей по своим про­фес­си­о­наль­ным ка­че­ствам долж­ност­ным требованиям. На ра­бо­ту была при­ня­та 19-летняя студентка, не имев­шая опыта ра­бо­ты и спе­ци­аль­но­го образования. Анна Ива­нов­на сочла свои права на­ру­шен­ны­ми и об­ра­ти­лась в суд. Пра­во­мер­ны ли пре­тен­зии Анны Ивановны? Дайте обос­но­ван­ный ответ. В рам­ках ка­ко­го су­до­про­из­вод­ства будет рас­смот­ре­но это дело? Какая про­цес­су­аль­ная роль будет у Анны Ива­нов­ны в су­деб­ном разбирательстве?

3.15-летняя Ма­ри­на Ива­но­ва после окон­ча­ния де­вя­ти клас­сов ре­ши­ла устро­ить­ся на работу, про­дол­жая обу­че­ние в 10 клас­се школы. На­чаль­ник поч­то­во­го отделения, куда она об­ра­ти­лась с прось­бой о трудоустройстве, от­ка­зал ей в приёме на работу, так как Ма­ри­на не до­стиг­ла воз­рас­та 16 лет, с ко­то­ро­го до­пус­ка­ет­ся приём на работу.

Прав ли на­чаль­ник поч­то­во­го отделения, от­ка­зав Ма­ри­не в приёме на работу? Обос­нуй­те свой ответ. На­зо­ви­те две осо­бен­но­сти тру­до­устрой­ства несовершеннолетних.